



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRESIVO POLO 2 "VITTORIO BODINI"
ARNESANO - MONTERONI DI LECCE

Sede centrale: via Vetta d'Italia - 73047 Monteroni di Lecce (LE)
Tel. 0832/321010 - Fax 323868

Cod. Mecc. LEIC840001; C.F. 93011810756

email: leic840001@istruzione.it PEC: leic840001@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.comprensivobodini.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Circolare n° 7

Ai Genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia,
Primaria e Secondaria di I grado
Ai Docenti –
Ai Collaboratori Scolastici –
Ai DSGA
Al sito web / Registro elettronico

OGGETTO: Delega per il ritiro degli alunni minori - A.S. 2026/2027.

Al fine di garantire la sicurezza degli alunni e una corretta organizzazione delle operazioni di uscita dai plessi scolastici, si comunica alle famiglie che, qualora i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale siano impossibilitati a provvedere personalmente al ritiro del proprio figlio/a, è possibile delegare altre persone maggiorenni di propria fiducia.

La delega dovrà essere formalizzata mediante l'apposito modulo allegato, con l'indicazione di un massimo di tre persone maggiorenni autorizzate al ritiro dell'alunno/a. Alla delega dovranno essere allegate:

- copia del documento di identità in corso di validità del/dei genitore/i o esercente/i la responsabilità genitoriale sottoscrittore/i;
- copia del documento di identità in corso di validità di ciascuna persona delegata.

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA DELEGA

Le persone indicate nella delega sono autorizzate al ritiro dell'alunno/a al termine delle attività didattiche, in occasione di uscite anticipate regolarmente autorizzate e negli altri casi in cui si renda necessaria la consegna dell'alunno/a alla famiglia durante l'orario scolastico.

Il personale scolastico, qualora la persona delegata non sia direttamente conosciuta, potrà verificarne l'identità mediante richiesta di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non sarà consentita la consegna dell'alunno/a a persone diverse dai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale o dai soggetti regolarmente delegati.

Non saranno considerate valide deleghe comunicate esclusivamente verbalmente o telefonicamente, trasmesse tramite l'alunno/a, ovvero prive della necessaria sottoscrizione o della documentazione richiesta. In situazioni eccezionali e impreviste, i genitori dovranno contattare tempestivamente il plesso o gli Uffici di Segreteria e attenersi alle indicazioni fornite dall'Istituto.

VALIDITÀ DELLA DELEGA

La delega ha validità per l'intero anno scolastico 2026/2027, salvo espressa revoca o modifica. Ogni variazione relativa alle persone autorizzate dovrà essere comunicata per iscritto mediante presentazione di una nuova delega. I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale sono responsabili della scelta delle persone delegate e sono invitati a individuare esclusivamente soggetti maggiorenni di propria fiducia.

In presenza di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria riguardanti l'affidamento, l'esercizio della responsabilità genitoriale o eventuali limitazioni relative al ritiro del minore, la famiglia è tenuta a darne tempestiva comunicazione alla Dirigenza, producendo la relativa documentazione.

ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado per i quali sia stata presentata e accolta l'autorizzazione all'uscita autonoma, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172, la presente procedura non si applica all'uscita ordinaria al termine delle lezioni. Resta ferma la necessità della delega nei casi in cui l'alunno debba essere affidato ad altra persona.

CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE Il modulo debitamente compilato e sottoscritto , corredato delle copie dei documenti richiesti, dovrà essere consegnato **entro il 14 settembre**.

Il modulo di richiesta è allegato alla presente ed è anche inserito nell'area **Modulistica per le famiglie** presente sul sito dell'Istituto www.icbodini.edu.it (*Le carte della scuola - Modulistica – Modulistica per le famiglie*)

Le deleghe saranno conservate agli atti e trattate esclusivamente per le finalità connesse alla tutela e alla sicurezza degli alunni, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Si raccomanda alle famiglie la puntuale osservanza delle presenti disposizioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella AUGENTI

Firma omessa ai sensi dell'art. 3 D.L. 39/93

**ALLEGATO
DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A
A.S. 2026/2027**

I sottoscritti, in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale:

GENITORE (Padre)	GENITORE (Madre)
Cognome e nome _____	Cognome e nome _____
Nato/a a _____ il ____/____/____	Nato/a a _____ il ____/____/____
Documento n. _____	Documento n. _____
Telefono _____	Telefono _____

dell'alunno/a:

Cognome e nome	_____
Ordine di scuola	☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Secondaria di I grado
Plesso Classe Sezione	_____ _____ _____

DELEGANO

le seguenti persone maggiorenni di propria fiducia a ritirare il/la proprio/a figlio/a dalla scuola, al termine delle attività didattiche e/o in occasione di uscite anticipate regolarmente autorizzate:

N.	Cognome e nome	Luogo/data di nascita	Documento	Rapporto con l'alunno/a	Telefono
1					
2					
3					
4					

DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A - A.S. 2026/2027

I SOTTOSCRITTI DICHIARANO:

- che le persone sopra indicate sono maggiorenni e ritenute idonee e di propria fiducia;
- di assumersi la responsabilità derivante dalla scelta delle persone delegate;
- di essere consapevoli che il personale scolastico potrà richiedere al delegato l'esibizione di un documento di riconoscimento;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto qualsiasi modifica o revoca della presente delega;
- di essere consapevoli che la presente delega ha validità per l'intero anno scolastico 2026/2027, salvo revoca o modifica;
- di aver preso visione delle disposizioni emanate dall'Istituto in materia di ritiro degli alunni minori.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Documento di identità dei genitori

Documento di identità del delegato n. 1 - 2- 3- 4

Luogo e data _____, ____/____/____

Firma Genitore (Padre)

Firma Genitore (Madre)

IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver effettuato la presente scelta nell'osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____