



REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI PROFILI FACEBOOK E INSTAGRAM ISTITUZIONALI

**Approvato dal Collegio dei Docenti n. 5 del 08/01/2026 con delibera n.
68 e dal Consiglio d'Istituto n. 11 del 09/01/2026 con delibera n. 47**

Premessa

Con la consapevolezza che la tecnologia odierna sia uno strumento efficace, flessibile e diretto di relazione fra gruppi di persone, per la sua immediatezza e per le svariate possibilità comunicative e informative, l'Istituto Comprensivo V.Bodini Polo 2 di Monteroni di Lecce considera una grande opportunità per gli studenti, per le famiglie e per tutto il personale scolastico affacciarsi nel mondo dei social network. Altresì, è doveroso stilare un regolamento chiaro ed esaustivo che ne disciplini l'utilizzo, al fine di impiegare al meglio i suddetti media per ampliare la possibilità di far conoscere a un pubblico sempre più vasto la qualità delle proposte formative e delle svariate iniziative poste in essere dal nostro Istituto, in coerenza con le funzioni e gli obiettivi esplicitati nel PTOF.

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento delle pagine istituzionali dei social network Facebook, Instagram dell'Istituto Comprensivo V.Bodini Polo 2 di Monteroni di Lecce e ne definisce le modalità di pubblicazione e di accesso, nonché di ogni altra informazione in esse contenute.

Art. 2 – Principi generali

- Tale regolamento mira a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.
- È fatto divieto a chiunque di utilizzare la denominazione dell'Istituto Comprensivo di Pont Canavese e/o qualunque altro riferimento all'Istituto per altri profili Facebook e/o Instagram/Twitter. Le pagine ufficiali istituzionali sono denominate:
 - su Facebook: **Istituto comprensivo "V. Bodini" - Monteroni di Lecce - Arnesano**
 - su Instagram: **i.c.bodini**

Art. 3 - Gestione del profilo e modalità di pubblicazione

- La responsabilità e la titolarità di quanto pubblicato sulle pagine social istituzionali è del Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dati dell'Istituto, coadiuvato nella gestione
- da una figura espressamente delegata (Amministratore Social) e dal suo collaboratore, i quali assicurano la progettazione e lo sviluppo delle stesse, nonché la pubblicazione costante di notizie e informazioni relative alla vita dell'Istituto. Sono gli unici ad avere il



possesso delle credenziali di accesso alle suddette pagine.

- c. Sulle pagine social possono essere pubblicate anche immagini, video, registrazioni audio, link ad altre pagine, informazioni su eventi, manifestazioni, uscite didattiche, viaggi d'istruzione, concorsi, progetti, iniziative in genere organizzate e/o patrociniate dall'Istituto, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico, secondo le norme che regolano il diritto alla privacy.
- d. Le richieste di eventuali pubblicazioni – comprensive di allegati o materiale documentabile – al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse o per via telematica agli indirizzi mail dell'Amministratore Social accompagnate dal testo completo del post.

Art. 5 – Modalità di accesso, vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

L'accesso alle pagine social istituzionali è libero ma regolamentato come segue:

- a. Il controllo, la verifica, nonché l'eventuale censura dei contenuti proposti, avverrà da parte del Dirigente Scolastico, o dai suoi delegati, ovviamente rispettando la libertà di espressione esercitata, sempre e comunque, nei limiti imposti dalle norme.
- b. L'utente del servizio dovrà tenere un comportamento eticamente corretto, rispettoso delle leggi e della netiquette, in quanto è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, secondo le normative vigenti, dell'uso del servizio.
- c. I commenti e i post sono inibiti a chiunque non sia Amministratore.
- d. L'utente è responsabile di ciò che pubblica e delle opinioni espresse. Non sono consentite comunicazioni atte a offendere la morale comune (per esempio, contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio, discriminatorio sia a livello etnico, che politico, che religioso, che di orientamento e/o identità sessuale). È vietata ogni forma di bullismo e/o prevaricazione verso gli altri, così come ogni espressione scurrile e offensiva.
- e. Le pagine social non devono essere utilizzate come mezzo di apologia o di pubblicizzazione di un partito o di un esponente politico o di un credo religioso, né per fini commerciali a scopo di lucro. Altresì sono banditi lo spamming e comportamenti gratuitamente polemici e reiterati (i cosiddetti trolling e flame).
- f. È infine vietato postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans o virus in genere.
- g. I contenuti devono rispettare la privacy delle persone, evitando riferimenti a fatti o dettagli afferenti alla sfera privata o comunque la cui diffusione non è stata autorizzata dai diretti interessati (per esempio, numeri telefonici, indirizzi, e-mail, etc).
- h. Prima di pubblicare un contenuto sui canali social (anche mediante condivisione) è necessario verificare l'esistenza di diritti di proprietà intellettuale altrui su tale contenuto e, quindi, accertarsi che lo stesso sia liberamente riproducibile, in quanto di pubblico dominio, ovvero acquisire il consenso dell'autore. Si rammenta, inoltre, che l'eventuale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2 "VITTORIO BODINI"
ARNESANO - MONTERONI DI LECCE

Sede centrale: via Vetta d'Italia - 73047 Monteroni di Lecce (LE)
Tel. 0832/321010 - Fax 323868
Cod. Mecc. LEIC840001; C.F. 93011810756
email: leic840001@istruzione.it PEC: leic840001@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.comprehensivobodini.edu.it

autorizzazione o titolarità dei diritti su un'opera per la sua riproduzione e distribuzione in copie a stampa non autorizza alla riproduzione e messa a disposizione della medesima opera in formato digitale. Per i materiali presenti nella rete si consiglia di verificare sempre con attenzione le eventuali note legali che accompagnano l'opera o le indicazioni relative all'utilizzo del sito in cui l'opera è resa disponibile. In ogni caso, quando si condividono, o comunque si utilizzano contenuti di terzi, occorre sempre citare correttamente la fonte degli stessi, così da evitare confusioni sulla loro attribuzione.

- i. Gli amministratori provvederanno a rimuovere tempestivamente quanto di inappropriato venga pubblicato. Le eventuali segnalazioni in merito devono essere comunicate al Dirigente Scolastico o ai docenti referenti.
- j. Eventuali comportamenti non rispettosi del presente regolamento saranno segnalati oltre al Dirigente Scolastico, in caso di reato, anche alle autorità competenti.

Art. 5 – Diffusione immagini con minori.

Possono essere pubblicati immagini fotografiche e riprese video (per esempio, durante le uscite didattiche, viaggi d'istruzione, partecipazione a progetti, etc.) solo in cui i soggetti non siano riconoscibili (per esempio, di schiena).

Art. 6 – Costi di gestione

- a. Come da vigente regolamento di Facebook, Instagram, non sono attualmente previsti costi di registrazione o gestione.
- b. Eventuali variazioni che dovessero intervenire in futuro verranno prese in considerazione dalla direzione della scuola, valutando se mantenere o meno le pagine.

Art. 7 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento entrerà in vigore con la sua pubblicazione sul sito dell'Istituto.